



# Fedeca

Actividad formativa FEDECA 2022

## Equipos de trabajo y liderazgo

---

Formación online • 50 horas de duración

Fecha de inicio: septiembre de 2022

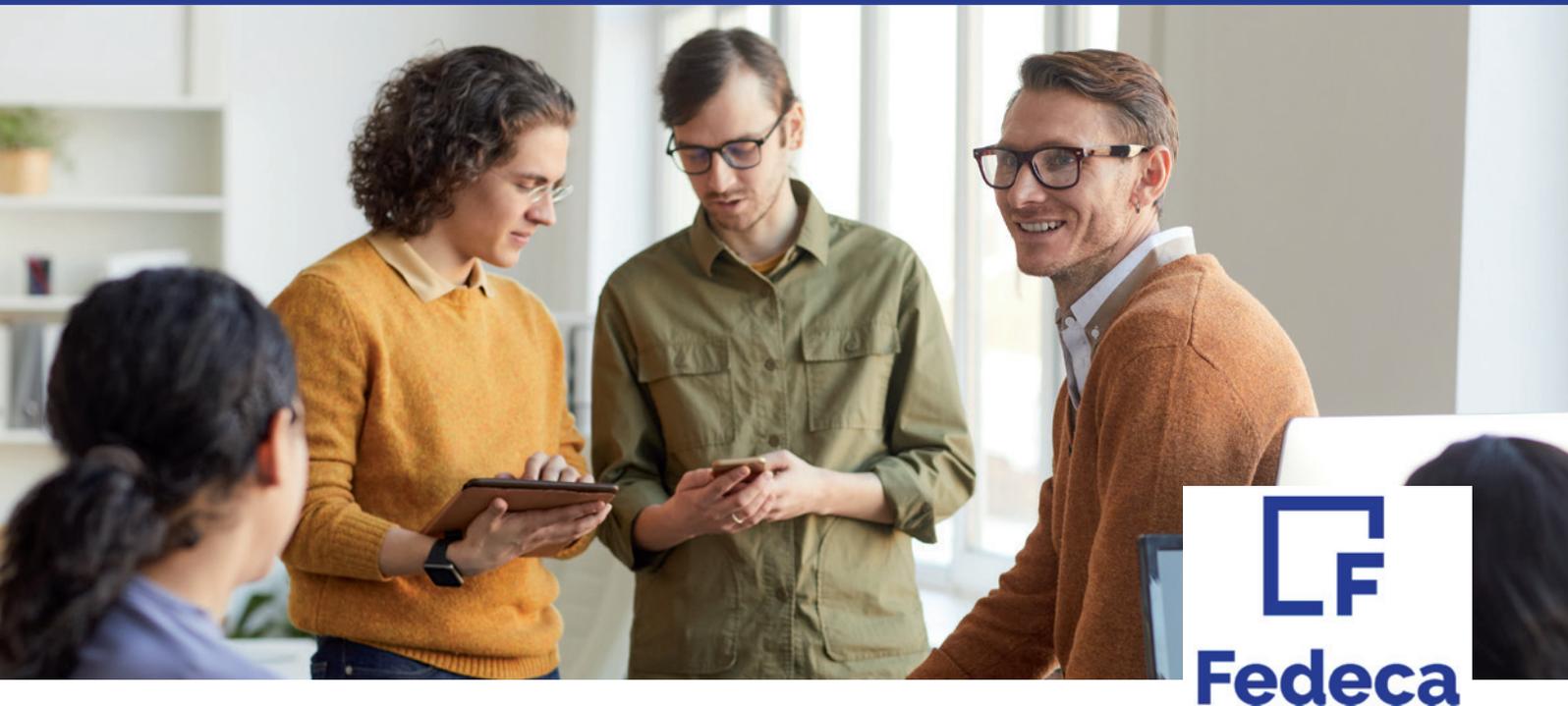


Formación 100%  
subvencionada por:



# Curso de Equipos de trabajo y liderazgo

¡Desarrolla tu talento y habilidades profesionales integrando nuevos conocimientos para completar tu formación!



La **Federación española de Asociaciones de los Cuerpos Superiores de la Administración Civil del Estado (FEDECA)**, pone en marcha un plan de formación gratuita dirigida prioritariamente a la capacitación de funcionarios/as públicos/as que lleven a cabo funciones relacionadas con la negociación colectiva y el diálogo social en el ámbito de la Administración General del Estado (A.G.E.):

- **Representación Legal de los Trabajadores y Secciones Sindicales.**
- **Afiliación relacionada con los procesos de negociación colectiva.**

Este curso se imparte en modalidad online. Una vez finalizada la formación, obtendrás un diploma que certifica el correcto aprovechamiento del curso.



**Formación online**  
con expertos en  
la materia



**Diploma**  
Certificado de  
aprovechamiento



**Prioridad**  
Organizaciones  
sindicales

## ¿Cuáles son los objetivos del curso?:

- Conseguir equipos de trabajo que rindan al máximo.
- Aprovechar el potencial de cada miembro de un grupo de negociación haciendo que las metas personales y grupales se cumplan.
- Actuar como un líder dependiendo de la situación.

Las actividades formativas FEDECA 2022 disponibles están dirigidas a la capacitación, prioritariamente, de los funcionarios y funcionarias públicos/as.

# Temario

---

¿Qué aprenderás con nosotros?

## ■ 1. EQUIPO DE TRABAJO

- 1.1. El autoconocimiento
- 1.2. Autoengaño
- 1.3. Dimensiones del autoconocimiento
- 1.4. La inteligencia emocional
- 1.5. Los grupos y los equipos
- 1.6. Tipos de organizaciones

## ■ 2. PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO EN EQUIPO

- 2.1. Equipos de trabajo: antecedentes históricos
- 2.2. El trabajo en equipo en las organizaciones
- 2.3. La formación del equipo de trabajo
- 2.4. Equipo de trabajo, factores a tener en cuenta
- 2.5. El equipo participativo
- 2.6. Situaciones en el trabajo en equipo
- 2.7. Desarrollo del equipo de trabajo

## ■ 3. LA COMUNICACIÓN

- 3.1. La comunicación en las organizaciones
- 3.2. La comunicación y sus partes

## ■ 4. LA COMUNICACIÓN II

- 4.1. Principios relacionados con la comunicación
- 4.2. Comunicación no verbal y verbal
- 4.3. Tipos de comunicadores
- 4.4. La comunicación eficaz, estrategias

## ■ 5. LOS ROLES

- 5.1. El equipo de trabajo y los roles
- 5.2. Roles en equipos de trabajo
- 5.3. Los roles de equipo y los roles de trabajo
- 5.4. El equipo de trabajo maduro

## ■ **6. TÉCNICAS Y RECOMENDACIONES PARA EL TRABAJO EN EQUIPO I**

- 6.1. Brainstorming
- 6.2. Grupo nominal
- 6.3. Método delfos
- 6.4. Philips 6/6
- 6.5. La discusión dirigida
- 6.6. Método del caso
- 6.7. Role playing

## ■ **7. TÉCNICAS Y RECOMENDACIONES PARA EL TRABAJO EN EQUIPO II**

- 7.1. Reglas para el trabajo en equipo
- 7.2. Los diversos comportamientos

## ■ **8. LOS PROBLEMAS Y SU RESOLUCIÓN**

- 8.1. Problemas de funcionamiento
- 8.2. Lucha de equipos
- 8.3. Solucionar conflictos
- 8.4. Fases en un conflicto
- 8.5. La gestión del conflicto
- 8.6. Cómo afrontar un conflicto
- 8.7. El problema

## ■ **9. LA MOTIVACIÓN**

- 9.1. Motivación
- 9.2. Dimensiones
- 9.3. La motivación y la conducta
- 9.4. La motivación y su ciclo
- 9.5. Tipos de motivación
- 9.6. Teoría de las necesidades de Maslow
- 9.7. La teoría de Herzberg
- 9.8. La motivación para producir
- 9.9. Teoría de la expectativa
- 9.10. El hombre y su complejidad
- 9.11. El clima
- 9.12. La motivación individual en el trabajo
- 9.13. Motivación en los equipos de trabajo

## ■ 10. EL LIDERAZGO

- 10.1. El liderazgo
- 10.2. El liderazgo, tendencias
- 10.3. Diferentes estilos de liderazgo
- 10.4. Jefe de grupo o líder de equipo

## ■ 11. EL LIDERAZGO II

- 11.1. El líder del equipo
- 11.2. El fracaso del líder
- 11.3. Modelos de contingencia
- 11.4. El líder y la gerencia

Formación impartida por:

**Activa**  
formación

Este curso se imparte en **modalidad online** con una duración de **50 horas**.

La formación se realiza a través de nuestro **Campus Virtual**, con esta modalidad dispondrás de todo el contenido didáctico en la plataforma del curso y estará accesible, desde el día de inicio de curso, las 24 horas todos los días de la semana. Además, tendrás acceso a un equipo de tutores, a través del correo electrónico y/o el teléfono gratuito.



# Fedeca

¡Solicita aquí tu plaza!

[www.cursosfemxa.es/fedeca](http://www.cursosfemxa.es/fedeca)

Formación 100%  
subvencionada por:



**INAP**  
INSTITUTO NACIONAL DE  
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Esta formación está 100% subvencionada por el Ministerio de Hacienda y Función Pública y el Instituto Nacional de Administración Pública (INAP), por lo que no supone coste alguno para los participantes.