

Formación 100%
subvencionada por:



MINISTERIO
DE TRABAJO
Y ECONOMÍA SOCIAL



Gestión básica del almacén

20 horas de duración



Modalidad
100% online



Formación
con expertos

femxa

Contenidos

Gestión básica del almacén

Objetivo del curso

Identificar las actividades, funciones y áreas de un almacén para el desempeño eficaz y seguro de las tareas asignadas dentro de la empresa o grupo empresarial.

Temario

Módulo 1: Características básicas del almacén (7 horas)

Objetivo:

Identificar las características básicas de las operaciones de los distintos tipos de almacén, así como el flujo de mercancías, las zonas de trabajo, las herramientas y materiales utilizados, los inventarios y pedidos.

Conocimientos / Capacidades cognitivas y prácticas:

- El almacén: concepto y finalidad.
- Principios almacén.
- Funciones de almacén.
 - Recepción de materiales.
 - Registro de entradas y salidas del almacén.
 - Almacenamiento de materiales.
 - Mantenimiento de materiales y de almacén.
 - Despacho de materiales.
 - Coordinación del almacén con los departamentos de control de inventarios y contabilidad.
- Áreas de almacén: recepción, almacenamiento y entrega.
- El almacén de Amazon.
- El almacén de Ikea.

Habilidades de gestión, personales y sociales:

- Analizar los productos y los servicios del almacenamiento.
- Conocimiento de registros.
- Capacidad de análisis.

:

Módulo 2: Equipamiento y sistemas de movimiento y colocación en el almacén (8 horas)

Objetivo:

Integrarse en un equipo de trabajo para ofrecer un servicio de almacén de calidad, así como identificar las características y funcionalidad del equipamiento y sistemas de movimientos y de colocación en los distintos tipos de almacén.

Conocimientos / Capacidades cognitivas y prácticas:

- Equipo de trabajo y trabajo en equipo en el almacén.
 - Equipo de trabajo. Relaciones.
 - Interdependencia en las relaciones profesionales del almacén y operaciones logísticas.
 - Objetivos del almacén y del inventario.
 - Responsabilidad e interacción del operario del almacén.
 - Relaciones con los superiores jerárquicos y otros operarios.
 - Relaciones con otros operadores externos a la empresa.
- Aplicación del concepto de trabajo en equipo.
 - Conceptos del trabajo en equipo y equipo de trabajo.
 - Ventajas y Desventajas.
 - Roles: mentales, de acción y sociales.
- Equipos de almacenamiento y unidades de manipulación.
 - Estantería.
 - Tarima (Palé o paleta).
 - Rolls.
 - Concepto de unidad de manipulación.
 - Agrupaciones de las unidades de manipulación.
- Protección física y movimiento de cargas.
 - Envases y embalajes.
 - Etiquetado.
 - Equipos y medios para movimiento de cargas y mercancías en el almacén.

Habilidades de gestión, personales y sociales:

- Analizar los productos y servicios en la empresa.
- Trabajo en equipo.
- Comunicación grupal y comunicación interpersonal.
- Capacidad de análisis.

Módulo 3: Prevención de riesgos laborales (5 horas)

Objetivo:

Identificar los riesgos y accidentes más frecuentes de las operaciones de almacén, así como las medidas que deben tomarse en caso de incendio.

Conocimientos / Capacidades cognitivas y prácticas:

- Riesgos, accidentes y medidas preventivas.
 - Riesgos y accidentes habituales.
 - Adopción de medidas preventivas.
- Limpieza y hábitos de trabajo.
 - Orden y limpieza en el almacén.
 - Hábitos de trabajo.
 - Limpieza.
- Emergencias e incendios.
 - Normas básicas de actuación.
 - Equipos de primera intervención.
 - Principios de seguridad en materia de incendios.

Habilidades de gestión, personales y sociales:

- Analizar los riesgos de accidentes en el ámbito laboral.
- Conocimiento del entorno.
- Aprender hábitos y rutinas de trabajo.
- Capacidad de análisis.



Formación 100%
subvencionada por:



**Govern de les
Illes Balears**
Conselleria de Treball,
Funció Pública i Diàleg Social

soib
formació
i ocupació



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE TRABAJO
Y ECONOMÍA SOCIAL

SERVICIO PÚBLICO
DE EMPLEO ESTATAL
SEPE

femxa