



Contabilidad, Administración y Gestión

Formación online • 90 horas de duración

x x x x x x x x x x x

x x x x x x x x x x

x x x x x x x x x x x

femxa

CARACTERÍSTICAS

X X X X X X X X X X X



Objetivo principal del curso

Con este curso online de Contabilidad, Administración y Gestión, dominarás las técnicas clave para administrar y controlar la contabilidad de una empresa.



Modalidad
100% online



Diploma de Aprovechamiento



Apoyo y asesoramiento continuo

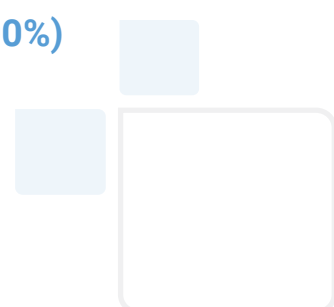
X X X X X X X X X X X X X

X X X X X X X X X X X X X

X X X X X X



Formación online (bonificable hasta el 100%)





TEMARIO

x x x x x

¿Qué **aprenderás**
con nosotros?

1

INTRODUCCIÓN A LA CONTABILIDAD

- 1.1. Principios Contables
 - 1.1.1. Principales tipos contables
 - 1.1.2. Activo, pasivo y neto
 - 1.1.3. Ecuación fundamental de la contabilidad
 - 1.1.4. Las cuentas anuales
 - 1.1.5. Cuenta de pérdidas y ganancias
 - 1.1.6. Operaciones continuadas y operaciones interrumpidas
 - 1.1.7. Ingresos y gastos
 - 1.1.8. Resultados de explotación
 - 1.1.9. Otros resultados
 - 1.1.10. Normativa externa
- 1.2. El plan general de contabilidad
- 1.3 Usuarios de la información contable
- 1.4 Contabilidad financiera, de costes y fiscal

2

EL STOCK

- 2.1. Compras y ventas
 - 2.1.1. Cuentas y precio de venta
- 2.2. Existencias
 - 2.2.1. Cuentas y su funcionamiento
 - 2.2.2. Asiento de cierre y cierre de cuentas
- 2.3. Gastos e ingresos
 - 2.3.1. Compras/ Gastos y Ventas/ Ingresos
- 2.4. Operaciones relativas a compras, gastos, proveedores y acreedores

- 2.4.1. Compras de mercadería
- 2.4.2. Compra de inmovilizados
- 2.4.3. Anticipos a proveedores
- 2.4.4. Descuentos incluidos en factura
- 2.4.5. Descuentos por pronto pago
- 2.4.6. Rappels sobre compras
- 2.4.7. Devoluciones de compras
- 2.4.8. Compra con envases

3 OPERATIVA

- 3.1. Operaciones de tráfico normal de la empresa
 - 3.1.1. Tratamiento contable de los efectos comerciales a cobrar
 - 3.1.2. El proceso contable
 - 3.1.3. El asiento de apertura
- 3.2. El inmovilizado
- 3.3. Operaciones previas al cierre del ejercicio

4 OPERATIVA: RECURSOS HUMANOS

- 4.1. Planificación y contratación del personal.
- 4.2. Gastos del personal
- 4.3 La nómina

5 LA FINANCIACIÓN

- 5.1. Objetivos de la financiación.
- 5.2. Modalidades de la financiación
- 5.3. La contabilidad de la financiación

6 LOS LIBROS DE REGISTRO DE TESORERÍA

- 6.1. El libro de caja
- 6.2. El arqueo de caja
- 6.3. La conciliación bancaria
- 6.4. Efectos descontados y efectos en gestión de cobro

7

NORMATIVA

7.1. Contenidos y aspectos formales de las cuentas anuales

7.2. Estructura y modelos oficiales

8

TIPOS DE ANÁLISIS

8.1 Análisis patrimonial

8.2 Análisis económico

8.3 Análisis financiero





100% ONLINE. FLEXIBILIDAD

Nuestra **metodología online** está pensada para que tú, como alumno, adquieras un nivel de conocimiento adecuado a tu ocupación profesional. Te ofrecemos un nivel alto de interactividad que sirve de refuerzo al aprendizaje y a la asimilación de la información.

Una vez confirmado el pago, formalizaremos tu matrícula en el curso y, el día del inicio (miércoles o viernes), recibirás un correo electrónico con tus claves de acceso al **Campus Virtual**.

Además, el ritmo y el itinerario didáctico del curso están diseñados para ser conciliados con tus responsabilidades personales y laborales. ¡Tú organizas tu tiempo!

¿Qué te vas a encontrar?

Una vez dentro del Campus, podrás descargar y estudiar el material didáctico, ver videotutoriales explicativos, participar en foros de debate, plantear tus dudas a tu tutor personal, leer documentación complementaria, realizar las actividades o interactuar con otros alumnos.



Fácil de utilizar: no se necesitan conocimientos específicos de informática para realizar el curso. Nuestra plataforma online te guiará paso a paso en todo el proceso de formación.



Tutor personal: resuelve todas tus dudas en directo en horario de tutorías o consulta con tu tutor personal a través de email.



Desde cualquier dispositivo: sin desplazamientos. Estés donde estés, con tus claves de acceso podrás hacer el curso desde cualquier ordenador.



Vídeos y herramientas multimedia: foros, chats, casos prácticos y múltiples vídeos que harán que tu aprendizaje sea mucho más ameno.



Disponible las 24 horas: se puede acceder al curso en cualquier momento del día.



Contenido descargable: el contenido del curso y todo el material complementario está disponible para su descarga.



Soporte técnico: Contarás con el apoyo de un equipo de soporte informático para cualquier necesidad que te pueda surgir.



Tutorías telefónicas: podrás contactar con tu tutor telefónicamente.

X X X X X X X X X X X
X X X X X X X X X X X
X X X X X X X X X X X
X X X X X X X X X X X
X X X X X X X X X X X
X X X X X X X X X X X
X X X X X X X X X X X
X X X X X X X X X X X
X X X X X X X X X X X
X X X X X X X X X X X

femxa

