



B1+

Inglés Nivel 8

my! Ardor[®]
English



» Sin requisitos de acceso

Modalidad:

• Online

Duración:

• 50 horas

Temáticas del curso:

• Idiomas



fem Cursos
xa.es

CARACTERÍSTICAS



Objetivos principales del curso

Objetivo general de la acción formativa:

- Adquirir las competencias y habilidades necesarias para desenvolverse con fluidez en diversas situaciones de la vida cotidiana tales como una consulta médica o una entrevista.
- Emplear con corrección las estructuras gramaticales y léxicas adquiridas mediante el estudio de los contenidos propuestos en la lección.

Competencias específicas de la acción formativa:

- Establecer vocabulario, estructuras gramaticales y otros aspectos relacionados con la comunicación de nivel 8 en inglés.
- Practicar la comprensión lectora y oral y la expresión escrita de los conocimientos de nivel 8 en el idioma.

Level 8 Upper-Intermediate Plus corresponds to the second part of the B1+ level of the CEFR. This level allows students to give specific information during an interview or medical examination, explain the cause of a problem, summarize and give their opinion on a text, talk, debate, interview, or documentary, and to answer questions, which require specific detail.

They will learn, among other things, to use the passive voice ('The criminal was arrested') and the past perfect ('I'd finished when they got here'), reported speech ('She told me she'd passed'), express permission, obligation, and prohibition with modals verbs ('You may use my phone'). You will also learn vocabulary related to food, lifestyle, phrasal verbs, work history and many other topics.

Modalidad
Online



50
Horas



Diploma de
aprovechamiento



TEMARIO

¿Qué **aprenderás**
con nosotros?

1 OUTSIDE CATERING.

- Vídeo: Brian prepara el catering de una boda. Introducción de nuevo vocabulario específico.
- Gramática: Preguntas cortas: QUESTION TAGS. Preguntas cortas con el verbo TO BE, con los auxiliares DO y HAVE y con verbos modales.
- Vocabulario: Carnes, pescados y mariscos. Expresiones que usas para la verificación de algo: pedir información, expresar certeza y tranquilizar a alguien.

2 FOOTBALLERS WIVES.

- Vídeo: Tania conoce a la mujer de otro futbolista.
- Gramática: Consolidación de los adjetivos comparativos y superlativos: adjetivos cortos, adjetivos largos y adjetivos irregulares. Estructuras comparativas: (NOT) AS + adjetivo + AS, (NOT) AS + adverbio + AS.
- Vocabulario: Estilo de vida. Habitaciones de una casa: expresiones usadas para la descripción de tu hogar: comparaciones, elogios y pegas o desventajas.

3 READ, LISTEN, WRITE 1.

- Lectura: Una carta de reclamación.
- Audición: Una clienta se queja en una tienda.
- Escritura: Redacción de una carta de reclamación en estilo formal: encabezado, estilo, estructuración y despedida.
- E-book: Great Expectations.

4 DODGY WORKMEN

- Vídeo: Mandy descubre a un electricista poco honrado.
- Gramática: La voz pasiva: presente simple, pasado simple, presente perfecto, futuro simple, verbos modales. La estructura Sujeto + HAVE/GET + objeto + participio del verbo: TO HAVE SOMETHING DONE).
- Vocabulario: Profesionales (de servicios); PHRASAL VERBS separables. Indicas buen o mal comportamiento. Expresiones usadas cuando hablas de ofrecimiento de servicios: mantenimiento del coche y la casa, aspecto y cuidado personal y quejas y reclamaciones.

5 A COUNTRY WALK.

- Vídeo: Brad y Britney pasean por el campo.
- Gramática: Verbos modales que expresan permiso, obligación y prohibición. Verbos pasivos que expresan permiso, obligación y prohibición.
- Vocabulario: El campo. Los insectos. Expresiones que usas hablando de reglas: cosas que se pueden hacer, cosas que no se pueden hacer y expresiones relacionadas con la infracción de normas.

6 READ, LISTEN, WRITE 2.

- Lectura: Un folleto sobre seguridad doméstica.
- Audición: Una conversación sobre accidentes caseros.
- Escritura: in addition, furthermore, too, also y as well.
- E-book: The Garden Party.

7 CONNECTIONS.

- Vídeo: Programa de televisión: Dos periodistas concursan en el programa de Robbie Ryman.
- Gramática: Oraciones subordinadas de relativo especificativas con los nexos: WHO, WHICH y THAT. Oraciones subordinadas de relativo especificativas con los nexos: WHOSE, WHERE, WHEN y WHY.
- Vocabulario: Gente famosa, la prensa. Expresiones relacionadas con los medios de comunicación: prensa e informativos, acceso a las noticias y opinión sobre los medios.

8 FORGERY.

- Vídeo: Moore, Dobson y Watkins investigan una falsificación.
- Gramática: El pasado perfecto inglés (Pretérito pluscuamperfecto): afirmativa, negativa, interrogativa y su respuesta corta.
- Vocabulario: Adjetivos compuestos por formados por número + sustantivo: tiempo, medidas y edificios. Expresiones en inglés coloquial. Expresiones usadas a la hora de describir lo que has hecho ayer: dónde estuvimos, qué habíamos hecho y hablas de horas en el pasado.

9 READ, LISTEN, WRITE 3.

- Lectura: Dos artículos de prensa sobre una banda de falsificadores.
- Escritura: Estilos periodísticos: Formal e informal.
- Audición: Un informativo radiofónico.
- E-book: Riddle of the Sands.

10 THE GO-BETWEEN.

- Vídeo: Las compañeras de piso discuten.
- Gramática: Revisión de la formación y el uso del estilo indirecto. Uso de los verbos modales en estilo indirecto.
- Vocabulario: Productos de higiene y belleza. Sustantivos derivados (sufijos). Expresiones utilizadas en una discusión: quejarse de alguien, expresar rabia o indignación y disculparse.

11 JOB INTERVIEW.

- Vídeo: Kevin ensaya entrevistas de trabajo.
- Gramática: Estilo indirecto: preguntas, órdenes y peticiones.
- Vocabulario: El currículum. Sustantivos derivados referidos a personas formados con los sufijos: -ANT, -OR y -ER, además de verbos que generan dos sustantivos con los sufijos: -ER y -EE. Expresiones relacionadas con una entrevista de trabajo.

12 READ, LISTEN, WRITE 4.

- Lectura: Artículo de prensa: ¿Guerra de sexos?
- Escritura: Los conectores NEVERTHELESS, WHEREAS, DESPITE y DESPITE OF para expresar el contraste de ideas
- Audición: Una pareja discute.



METODOLOGÍA

Nuestra **metodología online** está pensada para que tú, como alumno, adquieras un nivel de conocimiento adecuado a tu ocupación profesional. Te ofrecemos un nivel alto de interactividad que sirve de refuerzo al aprendizaje y a la asimilación de la información.

100% online: flexibilidad.

Una vez matriculado, recibirás las claves de acceso al **Campus Virtual** del curso. Desde ese momento podrás acceder cuando quieras (24 horas al día) en función de tu disponibilidad horaria, y desde cualquier PC. Solo necesitas conexión a internet.

Además, el ritmo y el itinerario didáctico del curso están diseñados para ser conciliados con tus responsabilidades personales y laborales. ¡Tú organizas tu tiempo!



nred
soluciones formativas

Introduzca los datos de inicio de sesión

Nombre de usuario

Contraseña

¿Ha olvidado su contraseña?

Entrar

 **Atención al usuario**
¿Problemas técnicos con la plataforma?
900 101 548
Lunes a viernes de 8:00 a 15:00 y de
15:00 a 22:00
soporte@contenidoselearning.com

 **Preguntas Frecuentes**
¿Tienes dudas de la plataforma?
Consulta las respuestas a las preguntas
frecuentes de los usuarios y aclara tus
dudas.

 **Manual de Uso**
Consulta el Manual en PDF
Acceso a la plataforma, herramientas,
funcionamiento, seguimiento del curso,
preguntas frecuentes.



¿Qué te vas a encontrar?:



FÁCIL DE UTILIZAR

No se necesitan conocimientos específicos de informática para realizar el curso. Nuestra plataforma online te guiará paso a paso en todo el proceso de formación.



TUTOR PERSONAL

Resuelve todas tus dudas en directo en horario de tutorías o consulta con tu tutor personal a través de email.



DESDE CUALQUIER PC

Sin desplazamientos. Estés donde estés, con tus claves de acceso podrás hacer el curso desde cualquier ordenador.



VÍDEOS Y HERRAMIENTAS MULTIMEDIA

Foros, chats, casos prácticos y múltiples vídeos que harán que tu aprendizaje sea mucho más ameno.



DISPONIBLE LAS 24 HORAS

¡Conéctate en cualquier momento del día!



CONTENIDO DESCARGABLE

Podrás descargar el material del curso y todo el material complementario.



SOPORTE TÉCNICO

Contarás con el apoyo de un equipo de soporte informático para cualquier necesidad que pueda surgirte.



TUTORÍAS TELEFÓNICAS

Contarás con la posibilidad de contactar con tu tutor telefónicamente.

WWW.CURSOSFEMXA.ES

Cursos
femxa.es

¿Eres trabajador por cuenta ajena?

Ponte en contacto con tu empresa y realiza el curso de forma bonificada a través de la FUNDAE (antigua Fundación Tripartita).*

Contacta con nosotros:



900 100 957 (gratuito)



formacionprivada@cursosfemxa.es

* El coste del curso es bonificable con cargo al crédito disponible por la empresa a través de la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo (FUNDAE), siempre y cuando la empresa disponga de crédito suficiente para bonificar el curso. Si la empresa tiene 5 o menos trabajadores se podrá bonificar el 100% del coste, y en empresas de 6 o más trabajadores la empresa deberá cofinanciar de modo privado un porcentaje del coste, algo que puede realizarse a través de la programación de parte de la formación online dentro de la jornada laboral del trabajador.