



Tutoría y enseñanzas para e-learning

Formación online • 100 horas de duración

x x x x x x x x x x x
x x x x x x x x x x x
x x x x x x x x x x x

femxa

CARACTERÍSTICAS

X X X X X X X X X X X



Objetivo principal del curso

Con este curso online de Tutoría y enseñanza para e-learning, adquirirás las competencias necesarias para realizar labores de tutorización online teniendo en cuenta tanto los aspectos didácticos como tecnológicos.



Modalidad
100% online



Diploma de Aprovechamiento



Apoyo y asesoramiento continuo



Formación online (bonificable hasta el 100%)



TEMARIO

x x x x x

¿Qué **aprenderás**
con nosotros?

1

INTRODUCCIÓN AL E-LEARNING.

1.1. Tecnologías de la Información y la Comunicación, Sociedad y Educación.

1.1.1. Análisis de la aplicación de las tecnologías de la información a la docencia.

2

HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS PARA EL E-LEARNING.

2.1. Plataformas Virtuales de Enseñanza.

2.1.1. ¿Qué es una plataforma?.

2.1.2. Por qué utilizar una P. T.

2.1.3. Herramientas.

2.1.4. Plataformas Tecnológicas.

2.1.5. Análisis de las utilidades de las plataformas virtuales en la enseñanza.

2.1.6. Aplicación de las herramientas de la plataforma virtual.

2.2. Herramientas web 2.0 para el e-learning.

2.2.1. ¿Qué es un podcasting?

2.2.2. Qué es un blog.

2.2.3. Qué es un wiki.

2.2.4. Qué es slideshare.

2.2.5. Qué es scribd.

2.2.6. RSS.

2.2.7. Redes Sociales.

2.2.8. Mundos Virtuales.

2.2.9. Incorporación de las herramientas web 2.0 para la impartición de la formación.

3 PROCESOS DE APRENDIZAJE CON E-LEARNING.

3.1. Proceso de Aprendizaje en E-Learning.

3.1.1. ¿Cómo aprendemos?.

3.1.2. ¿Cómo aprenden las personas adultas?

3.1.3. Formas de inteligencia y Aprendizaje.

3.1.4. Estilos de aprendizaje.

3.1.5. Análisis de las formas y estilos de aprendizaje.

4 LA TUTORÍA EN E-LEARNING

4.1. La tutoría en E-learning.

4.1.1. El alumnado en e-learning.

4.1.2. Preparando a los Alumnos.

4.1.3. El Profesor en elearning.

4.1.4. La tutoría en e-Learning.

4.1.5. Modalidades de tutoría.

4.1.6. Orientar y asesorar a los alumnos a lo largo del proceso de formación. Promover la participación.

Etapas en la tutoría.

4.1.7. Coordinación entre el equipo tutorial. Evaluar para aprender en el e-learning.

4.1.8. Análisis de la tipología de alumnos.

4.1.9. Realización de tutorías.

4.1.10. Aplicación de técnicas de motivación y comunicación en e-learning.

4.1.11. Uso de instrumentos de evaluación.

4.1.12. Procesos de gestión del equipo tutorial.

5**ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS PARA EL E-LEARNING.**

5.1. Diseño de Estrategias Didácticas en E-Learning.

5.1.1. ¿Qué es una estrategia didáctica?.

5.1.2. Diseño de estrategias didácticas.

5.1.3. Estrategias didácticas para el e-learning.

5.1.4. Aplicación de estrategias didácticas aplicadas a situaciones de formación en modalidad e-learning.

5.2. Diseño de Actividades en E-Learning.

5.2.1. E-actividades.

5.2.2. Tipos de E-actividades.

5.2.3. Diseño y selección de actividades adaptadas a la modalidad de impartición e-learning.

6**LA TUTORÍA EN LA COMUNICACIÓN SÍNCRONA.**

6.1. La Comunicación en E-Learning.

6.1.1. Qué es la comunicación.

6.1.2. Características de la comunicación sincrónica.

6.1.3. Recursos (para la comunicación sincrónica).

6.1.4. Uso de herramientas de comunicación sincrónica.

6.2. Tutoría Sincrónica.

6.2.1. Fases en una tutoría sincrónica.

6.2.2. Planificar la sesión.

6.2.3. Netiqueta: reglas.

6.2.4. Guía para moderar.

6.2.5. Momentos en una sesión.

6.2.6. Videoconferencia.

6.2.7. Tutoría en Second Life.

6.2.8. Diseño y planificación de las tutorías sincrónicas.

6.2.9. Manejo de herramienta de comunicación sincrónicas.

7**LA TUTORÍA EN LA COMUNICACIÓN ASÍNCRONA**

7.1. La Tutoría en la Comunicación Asíncrona.

7.1.1. Características de la comunicación asíncrona.

7.1.2. La comunicación asíncrona.

7.1.3. Uso de herramientas de comunicación asíncrona.

- 7.2. Moderar Debates Asíncronos.
- 7.2.1. Aspectos sociales.
- 7.2.2. Tipos de alumnado en los debates.
- 7.2.3. Las funciones del tutor o la tutora.
- 7.2.4. Cómo se modera un debate.
- 7.2.5. Realización de debates asíncronos.

8**EL TRABAJO COLABORATIVO EN E-LEARNING.**

- 8.1. El trabajo Colaborativo en E-learning.
- 8.1.1. ¿Qué es un grupo?
- 8.1.2. El aprendizaje en grupo como una actividad de colaboración.
- 8.1.3. El aprendizaje en grupo en el entorno de red.
- 8.1.4. Las comunidades de aprendizaje.
- 8.1.5. Análisis de las ventajas e inconvenientes del aprendizaje grupal en la red.
- 8.1.6. Desempeño de la función tutorial en un grupo de aprendizaje en red.

9**LA EVALUACIÓN DEL ALUMNADO EN E-LEARNING.**

- 9.1. Evaluación del Aprendizaje en Espacios Virtuales.
- 9.1.1. ¿Qué entendemos por evaluación?
- 9.1.2. Evaluar no es....
- 9.1.3. ¿Por qué evaluamos?
- 9.1.4. La evaluación del aprendizaje en e-learning.
- 9.1.5. Proceso metodológico de evaluación del aprendizaje en e-learning.
- 9.1.6. La evaluación por competencias.
- 9.1.7. Determinación de los aspectos a evaluar.
- 9.1.8. Aplicación de metodologías de evaluación e-learning.
- 9.2. Estrategias de Evaluación.
- 9.2.1. Diseño de estrategias de evaluación en e-learning.
- 9.2.2. Técnicas e instrumentos de evaluación.
- 9.2.3. Evaluación de la participación.
- 9.2.4. Diseño de un plan de evaluación para un curso on-line.
- 9.2.5. Diseño de instrumentos de evaluación.
- 9.2.6. Manejo de herramienta para evaluar la participación.



100% ONLINE. FLEXIBILIDAD

Nuestra **metodología online** está pensada para que los alumnos adquieran un nivel de conocimiento adecuado a su ocupación profesional. Ofrecemos un nivel alto de interactividad, siguiendo un plan de trabajo totalmente **individualizado**, con un **seguimiento y evaluación, acceso a contenidos 24 horas y ejercicios** que facilitan y amenizan el aprendizaje.

Una vez matriculado, el alumno recibirá las claves de acceso al **Campus Virtual** del curso para que, desde ese momento, pueda acceder cuando quiera (24 horas al día) en función de su disponibilidad horaria, y desde cualquier PC. Solo necesita conexión a Internet.

Además, el ritmo y el itinerario didáctico del curso están diseñados para ser conciliados con responsabilidades personales y laborales de los estudiantes.

¿Qué ventajas tiene la formación online?:



Fácil de utilizar: no se necesitan conocimientos específicos de informática para realizar el curso. Nuestra plataforma online orienta paso a paso en todo el proceso de formación.



Tutor personal: se pueden resolver las dudas en directo en horario de tutorías o consultar con un tutor personal a través de e-mail.



Desde cualquier dispositivo: sin desplazamientos. Con las claves de acceso se puede acceder al curso desde cualquier dispositivo.



Videos y herramientas multimedia: Foros, chats, casos prácticos y múltiples vídeos que harán que tu aprendizaje sea mucho más ameno.



Disponible las 24 horas: se puede acceder al curso en cualquier momento del día.



Contenido descargable: el contenido del curso y todo el material complementario está disponible para su descarga.



Soporte técnico: un equipo de soporte informático estará disponible para cualquier incidencia.



Tutorías telefónicas: el tutor estará disponible telefónicamente.

X X X X X X X X X X X
X X X X X X X X X X X
X X X X X X X X X X X
X X X X X X X X X X X
X X X X X X X X X X X
X X X X X X X X X X X
X X X X X X X X X X X
X X X X X X X X X X X
X X X X X X X X X X X
X X X X X X X X X X X

femxa



Tel. 900 100 957 | hola@cursosfemxa.es | www.cursosfemxa.es